

ГОДОВОЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №26 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА» на 2024-2025 учебный год



ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №26 комбинированного вида» находится в приспособленном здании и расположено по адресу: город Муром, Владимирская область, ул. Пролетарская д.58 тел. (49234)7-41-01.

Заведующий МБДОУ Егорова Татьяна Александровна.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение осуществляет воспитание, обучение и развитие детей в возрасте с 3 до 8 лет. В учреждении функционирует 17 групп, которые посещают 220 детей. Группы скомплектованы по возрастному принципу, а также по рекомендациям ПМПК (диагнозы):

14 групп компенсирующей направленности:

8 групп для детей с ЗПР,

2 группы для детей с умственной отсталостью легкой степени ,

4 группы для детей с РАС (младш, средняя, старшая, подгот,),

3 общеразвивающие группы:

1 группа для детей 4-5 лет (средняя),

1 группа для детей 5-6 лет (старшая),

1 группа для детей 6-7 лет (подготовительная).

Режим работы 17 групп детского сада - с 7.00 до 17.30 с 10,5-часовым пребыванием детей, с пятидневной рабочей неделей.

Вся методическая деятельность педагогического коллектива МБДОУ регламентирована Законом РФ «Об образовании», ФГОС ДО, уставом ДОУ, нормативными документами МО РФ, локальными актами учреждения.

Образовательную деятельность с воспитанниками педагогический коллектив осуществляет в соответствии с основной образовательной программой МБДОУ, основными адаптированными образовательными программами, индивидуальными программами развития воспитанников.

**Распределение групп в
МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида»
в 2024-2025 учебном году**

№ группы	возраст	направление
№1	младшая-средняя	РАС
№2	старшая-подгот.	РАС
№3	подготовительная	РАС
№4	старшая	ЗПР
№5	старшая	ЗПР
№6	подготовительная	ЗПР
№7	старшая	РАС
№8	подготовительная	ЗПР
№9	средняя	ЗПР
№10	старшая	ЗПР
№11	разновозрастная	УМО
№12	средняя	ЗПР
№13	старшая	УМО
№14	подготовительная	общеразвивающая
№15	подготовительная	ЗПР
№16	старшая	общеразвивающая
№17	средняя	общеразвивающая

Цель и годовые задачи

ЦЕЛЬ:

Повышение качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО через создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ:

1. Способствовать повышению эффективности работы ДОО по воспитанию ценностного отношения к здоровому образу жизни, приобщению дошкольников к физической культуре и спорту через организацию здоровьесберегающего пространства ДОО;
2. Активизировать работу по формированию у детей эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям родного края через совместную познавательно-творческую деятельность детей, воспитателей и родителей.
3. Совершенствовать работу, направленную на развитие воспитательного потенциала семьи, воспитывающей ребенка с ОВЗ через разнообразные формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.

Единая методическая тема

«Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в вопросах создания образовательного пространства, обеспечивающего социальную адаптацию и реализацию особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья».

Цель: создание организационно-методических условий развития компетентного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих социальную адаптацию и реализацию особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья.

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполн.
Раздел II. Организационно-методическая работа				
Повышение профессиональной компетентности педагогов				
<u>1. Аттестация.</u>				
1.	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации (Приложение 1)	сентябрь	старший воспитатель	
2	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Формирование пакета документов.	октябрь – декабрь	старший воспитатель	
3.	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий	по графику	старший воспитатель	
4.	Подача заявлений на прохождение аттестации, подготовка представлений	по графику	старший воспитатель	
5.	Предоставление материалов аттестующихся педагогов через деловую почту	по графику	старший воспитатель	

**Перспективный план аттестации педагогических кадров МБДОУ
«Детский сад №26 комбинированного вида»
2024-2025 уч. г.**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Дата аттестации,	Категория (будущая)
1	Ванюкова Ирина Николаевна	учитель-логопед	высшая	30.10.2019 (24-25 уч.г)	высшая
2	Куприянова Юлия Александровна	учитель-логопед	высшая	30.10.2019 (24-25 уч.г)	высшая
3	Преснова Людмила Александровна	воспитатель	нет	нет	первая
4	Пантеева Галина Александровна	воспитатель	нет	нет	первая
5	Воробьева Юлия Геннадьевна	педагог-психолог	высшая	17.12.2020 (25-26 уч.г)	высшая
6	Козлова Наталья Васильевна	воспитатель	первая	23.07.2020	первая
7	Кудимова Ольга Александровна	воспитатель	высшая	23.04.2020	высшая
8	Кучина Виктория Александровна	воспитатель	первая	23.07.2020	первая
9	Петрова Ольга Александровна	воспитатель	высшая	23.07.2020	декретный отпуск
10	Платонова Надежда Владимировна	учитель-логопед	высшая	23.07.2020	высшая
11	Рябина Наталья Владимировна	педагог-психолог	первая	17.12.2020 (25-26 уч.г.)	первая

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел II. Организационно-методическая работа				
<u>2.Повышение профессиональной компетентности начинающих педагогов</u>				
1	Создание банка данных о молодых педагогах. Анкетирование. Беседы.	август	Старший воспитатель	
2	Знакомство молодых специалистов с дошкольным учреждением и его традициями. Ознакомление с нормативно-правовыми документами.	август-сентябрь	заведующий	
3	Назначение и закрепление наставников. Составление плана работы с молодыми специалистами (Приложение 2).	сентябрь	старший воспитатель заведующий	
4	Работа МС над темой по самообразованию. Посещение семинаров. Просмотр работы молодых специалистов.	октябрь-март	старший воспитатель	
5	Посещение МС образовательной деятельности педагогов-наставников.	ноябрь-март	старший воспитатель	
6	Участие в работе «Школы молодого воспитателя»	1 раз в квартал	Руководитель Голякова Л.Е.	

**План работы с молодыми специалистами на 2024-2025 учебный год в МБДОУ
«Детский сад №26 комбинированного вида»**

Направления деятельности	Тема	Форма, метод	Срок исполнения
Создание банка данных о молодых педагогах	Профессиональные и личностные качества молодого педагога	Анкетирование. Наблюдения. Беседы. Опросы	Август
Нормативные документы	Ознакомление с нормативно-правовыми документами.	Консультации.	Сентябрь
Разработка и обсуждение планирования	Планирование образовательного процесса. Планирование работы с родителями	Консультации. Работа с опытными педагогами.	сентябрь
Анализ результатов педагогической деятельности	Подготовка к проведению педагогической диагностики детей	Подбор методик, схем	сентябрь
Изучение состояния образовательного процесса	Поддержка молодого педагога, укрепление его веры в себя	Посещение старшим воспитателем, психологом. Тренинги.	Октябрь
	Организация и проведение занятий и индивидуальной работы с детьми	Семинары-практикумы Педсоветы Мастер-классы. Рекомендации	Октябрь ноябрь
	Организация предметно-пространственной среды	Семинары-практикумы Мастер-классы. Рекомендации	ноябрь
	Изучение состояния документации	Просмотр документации. Консультации групповые и индивидуальные	январь
	Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	Консультации. Диалоги. Индивидуальная работа с опытными педагогами	В течение года

Творческая педагогическая деятельность	Развитие педагогического творчества и профессионального мастерства	Обзор психолого-педагогической литературы. Открытые просмотры. Анкетирование.	Март
	Организация и проведение открытых занятий	Индивидуальные консультации педагогов-наставников	Апрель
Подготовка аналитических материалов	Отчет о самообразовании. Анализ работы за учебный год.	Беседы. Тематический контроль.	Май
Регулятивно коррекционное	Оперативная помощь педагогу в работе, повышение его квалификации. Организация взаимодействия с педагогами -наставниками	Консультации. Беседы. Педсоветы. Семинары.	В течение года
Подготовка отчетных материалов	Сбор и анализ информации о состоянии образовательного процесса и профессионального развития педагогов.	Диагностика. Наблюдения. Беседы. Открытые просмотры.	В течение года

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел II. Организационно-методическая работа				
<u>3. Самообразование. Повышение квалификации.</u>				
1.	Выбор тем по самообразованию. Планы. (Приложение 3).	май	ст.воспитатель воспитатели специалисты	
2	Составление планов работы педагогов по самообразованию	октябрь	педагоги	
3.	Работа воспитателей по самообразованию.	сентябрь-апрель	ст.воспитатель воспитатели специалисты	
4.	Посещение МО, курсов повышения квалификации.	в течение года	заведующий ст.воспитатель	
5.	Обсуждение новинок методической литературы. Выставка.	в течение года	ст. воспитатель	
6.	Посещение конференций, проблемных семинаров	в течение года	заведующий ст. воспитатель	
7.	Отчеты по самообразованию	апрель – май	ст. воспитатель воспитатели специалисты	
8	Прохождение курсов повышения квалификации (см. Приложение 4)	в течение года	ст. воспитатель	

Приложение 3

Темы по самообразованию педагогов МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Тема	Педагог	Должность , категория
1.	"Социализация детей с нарушениями развития через дидактическую игру".	Аверкина Наталья Викторовна	Педагог-психолог 1 кат
2.	«Формирование умения ориентироваться в пространстве и развитие логического мышления у старших дошкольников с ЗПР на основе первоначальных навыков программирования с использованием STEM-набора «Робомышь»	Андрианова Светлана Андреевна	Воспитатель высшая кат.
3.	«Развитие творческих способностей детей подготовительной группы с помощью оригами»	Агапова Галина Борисовна	воспитатель 1 кат.
4.	«Формирование коммуникативных качеств у детей 4-5 лет в процессе ознакомления с художественной литературой»	Агапова Марина Юрьевна	Воспитатель 1 кат.
5.	" Социально-значимые акции как продуктивная форма взаимодействия с семьями детей с ЗПР старшего дошкольного возраста, направленные на воспитание патриотических чувств и формирование ценностного отношения к истории, культуре, традициям родного края "	Балтина Ирина Аркадьевна	воспитатель высшая кат
6.	Отпуск по уходу за ребенком	Петрова Ольга Александровна	воспитатель высшая кат.
7.	«Развитие моторных и игровых навыков у детей старшего дошкольного возраста с РАС посредством использования оборудования Пиклера»	Булатова Наталья Ивановна	Воспитатель Высшая категория
8.	«Использование игрового пособия «Фразойный конструктор» для развития связной речи у старших дошкольников с ЗПР»	Ванюкова Ирина Николаевна	учитель-логопед высшая
9.	«Формирование представлений о туризме как виде активного отдыха и способе ознакомления с культурой родного города у детей старшего дошкольного возраста с помощью туристических прогулок и экскурсий»	Вялова Анна Игоревна	инструктор по физкультуре высшая
10.	«Педагогические условия формирования доброжелательных взаимоотношений у детей с ЗПР среднего дошкольного возраста»	Виноградова Алла Витальевна	воспитатель высшая
11.	«Использование песочной терапии в коррекционно-развивающей работе педагога - психолога с детьми с ОВЗ».	Воробьева Юлия Геннадьевна	педагог-психолог высшая
12.	«Формирование познавательного интереса обучающихся старшего дошкольного возраста с задержкой психического развития через использование в коррекционно-развивающей	Голякова Людмила Евгеньевна	воспитатель высшая

	работе информационно-коммуникативных технологий»		
13.	«Приобщение семей воспитанников с ОВЗ к истории, культуре и традициям родного края через работу семейного клуба «Открой свое сердце»	Горбунова Ирина Геннадьевна	воспитатель высшая кат.
14.	Отпуск по уходу за ребенком	Гордеева Дарья Дмитриевна	учитель-логопед нет
15.	«Игровые модели фольклора, как средство социализации детей старшего дошкольного возраста с ЗПР»	Горькова Валентина Ивановна	музыкальный руководитель высшая кат.
16.	«Развитие чувства ритма у дошкольников 5-6 лет в процессе занятий логоритмикой».	Данилова Вера Александровна	музыкальный руководитель 1 категория
17.	«Совершенствование сенсорно-перцептивной сферы у детей с РАС через игровую деятельность»	Дедикова Надежда Владимировна	воспитатель 1 кат.
18.	«Повышение статуса семьи и семейных традиций в воспитании детей дошкольного возраста с ОВЗ»	Егорова Лариса Юрьевна	воспитатель 1 кат.
19.	«Коррекция эмоционально-волевой сферы у детей с ОВЗ на музыкальных занятиях в ДОО»	Зайнулина Ольга Александровна	музыкальный руководитель высшая кат
20.	«Эмоциональное развитие детей с интеллектуальными нарушениями через использование средств арт-терапии»	Золотухина Наталья Александровна	Воспитатель высшая кат.
21.	«Визуальная поддержка как система действенных методов в работе с детьми с РАС»	Иванчук Елена Владимировна	Воспитатель высшая
22.	«Обучение детей дошкольного возраста с ЗПР навыкам составления увлекательных рассказов с использованием пособия «Кубики историй»	Исаева Татьяна Викторовна	учитель-логопед высшая
23.	«Развитие эмоциональной сферы детей 6-7 лет через игру на детских музыкальных инструментах».	Катальмова Вера Анатольевна	музыкальный руководитель Первая категория
24.	«Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ через приобщение к природе и культуре родного края».	Киселева Светлана Анатольевна	воспитатель 1 кат.
25.	«Использование конструктора «ТИКО-грамматика» в развитии речи детей старшего дошкольного возраста».	Ключева Ольга Алексеевна	учитель-логопед высшая
26.	«Говорящая стена», как средство создания равных возможностей для развития каждого ребенка»	Козлова Наталья Васильевна	воспитатель первая кат
27.	«Развитие двигательной активности детей среднего дошкольного возраста через туристско-краеведческую деятельность»	Крылова Вера Геннадьевна	воспитатель высшая кат.
28.	«Особенности игровой деятельности у детей с РАС»	Кудимова Ольга Александровна	воспитатель высшая категория

29.	« «Умное зеркало» как эффективное средство развития речи и когнитивных способностей детей дошкольного возраста»	Куприянова Юлия Александровна	учитель-логопед высшая
30.	«Совершенствование двигательной активности у детей с ЗПР 4-5 лет посредством эффективной организации предметно-пространственной среды в ДООУ по физическому развитию»	Кучина Виктория Александровна	воспитатель 1 кат.
31.	«Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания и обучения детей с ОВЗ через проектную деятельность»	Логинова Ирина Александровна	воспитатель высшая категория
32.	Отпуск по уходу за ребенком	Маракаева Юлия Сергеевна	воспитатель первая
33.	Отпуск по уходу за ребенком	Моисеева Юлия Дмитриевна	учитель-логопед нет
34.	«Приобщение семей воспитанников с ОВЗ к истории, культуре и традициям родного края через работу семейного клуба «Открой свое сердце»	Митенкова Наталья Вячеславовна	воспитатель высшая категория
35.	"Формирование экологической культуры через ознакомление детей с умственной отсталостью старшего дошкольного возраста с природой родного края»	Панкратова Елена Николаевна	воспитатель высшая кат.
36.	«Воспитание нравственных качеств детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с русскими народными сказками»	Пантеева Галина Александровна	воспитатель -
37.	«Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста с УО в игровой деятельности»	Преснова Людмила Александровна	воспитатель нет
38.	«Формирование лексико-грамматических категорий и развитие связной речи у старших дошкольников с ЗПР на основе первоначальных навыков программирования с использованием STEM набора «Робомышь»	Платонова Надежда Владимировна	учитель-логопед высшая категория
39.	«Развитие мозжечковой стимуляции у детей старшего дошкольного возраста с ЗПР с помощью балансировочной доски Бильгоу»	Рябина Наталия Владимировна	Педагог-психолог первая
40.	«Формирование представлений о туризме как виде активного отдыха и способе ознакомления с культурой родного города у детей старшего дошкольного возраста с помощью туристических прогулок и экскурсий»	Сидорова Лидия Васильевна	инструктор по физ-ре высшая категория
41.	«Развитие познавательных способностей детей с ОВЗ старшего дошкольного возраста через использование нейропсихологических игр и упражнений»	Смолина Ольга Юрьевна	Педагог-психолог высшая категория
42.	«Развитие межполушарных связей у детей 5-6 лет с интеллектуальной недостаточностью через использование доски Бельгоу»	Соколова Светлана Геннадьевна	воспитатель высшая кат.

43.	«Обогащение социального опыта детей старшего дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи».	Срослова Лариса Александровна	воспитатель 1 кат
44	«Хороводные игры как способ развития игрового взаимодействия у дошкольников с РАС»	Старова Марина Федоровна	воспитатель высшая кат.
45	«Развитие математических представлений у детей подготовительной группы с ЗПР посредством математических сказок»	Токарева Валентина Васильевна	воспитатель высшая категория
46	«Использование нейротехнологий в работе учителя-дефектолога с дошкольниками с ЗПР: инновационные подходы к коррекции и развитию психических функций»	Удалова Ольга Алексеевна	учитель-дефектолог высшая кат.
47	«Социализация детей с ОВЗ через игровую деятельность»	Фиохина Нина Владимировна	воспитатель 1 кат.
48	«Развитие зрительно-моторной координации у детей 4-5 лет с ЗПР посредством кинезиологических упражнений»	Фролова Наталья Константиновна	воспитатель высшая категория
49	«Развитие интереса к истории и культуре родного края у детей с ЗПР посредством сказок и былин».	Шеремет Светлана Александровна	воспитатель 1 кат.

**Перспективный план прохождения курсов педагогами МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида»
в 2024-2025 уч. году.**

№п /п	Ф.И.О. педагога, № курсов	Должность	Год прохождения КПК	Примечания
1.	Агапова Галина Борисовна	воспитатель	Удост-е №45401-б от 26.08.21 курсы КПК ВИРО «Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошк.образ.» 72 часа.	№85
2.	Голякова Людмила Евгеньевна	воспитатель	Удост-е №45402-б от 26.08.21 курсы КПК ВИРО «Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошк.образ.» 72 часа.	№241
3.	Горбунова Ирина Геннадьевна	воспитатель	Удост-е №45403-б от 26.08.21 курсы КПК ВИРО «Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошк.образ.» 72 часа.	№241
4.	Дедикова Надежда Владимировна	воспитатель	Удост-е №45404-б от 26.08.21 курсы КПК ВИРО «Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошк.образ.» 72 часа.	№241
5.	Зайнулина Ольга Александровна	музыкальный руководитель	Уд-е №3116 от 06.06.2018 КПК музык.руковод. «Система работы музыкального руководителя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО»	№110, №113
6.	Каталымова Вера Анатольевна	музыкальный руководитель	Уд-е №3124 от 6.06.18 ВИРО КПК музыкальных руководителей ДОО «Система работы музыкального руководителя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО»	№110
7.	Козлова Наталья Васильевна	воспитатель	нет	№85
8.	Митенкова Наталья Вячеславовна	воспитатель	Удостоверение № 657 от 10.07.2021 ГБПОУ ВО «Муромский педагогический колледж» «Технологии организации образовательного процесса в ДОО (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Дошкольное воспитание») 144 часа.	№241
9.	Соколова Светлана Геннадьевна	воспитатель	Удост-е №45409-б от 26.08.21 курсы КПК ВИРО «Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошк.образ.» 72 часа.	№241
10.	Срослова Лариса Анатольевна	воспитатель	Удост-е №45410-б от 26.08.21 курсы КПК ВИРО «Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошк.образ.» 72 часа.	№241
11.	Фиохина Нина Владимировна	воспитатель	Удост-е №45411-б от 26.08.21 курсы КПК ВИРО «Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошк.образ.» 72 часа.	№241
12.	Шеремет Светлана Александровна	воспитатель	Удост-е №45412-б от 26.08.21 курсы КПК ВИРО «Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошк.образ.» 72 часа.	№241
13.	Иванчук Елена Владимировна	воспитатель	накопительные	№424, №35

14.	Максимова Анна Евгеньевна	старший воспитатель	Удостоверение №16292 от 16.12.20 ООО СП «Содружество» «Развитие речи детей дошкольного возраста на русском языке как родном и на русском языке как неродном.» 42 часа.	№276
15.	Булатова Наталья Ивановна	воспитатель	Удост-е №33372-б от 12.10.18 курсы КПК ВИРО «Проектирование педагогического процесса в ДОУ на основе системно- деятельностного подхода.» 72 часа.	№276
16.	Исаева Татьяна Викторовна	учитель- логопед	26.04.2024 удостоверение №55101-б ВИРО КПК учителей -логопедов «Современные подходы и требования к организации логопедической работы с детьми разных возрастных групп», 72 часа.	№276

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел II. Организационно-методическая работа				
<u>4. Консультации для педагогов.</u>				
1.	Анонс участия педагогов в конкурсах разного уровня.	сентябрь	Максимова А.Е.	
2.	Особенности организации образовательной деятельности в группах для детей с ЗПР, РАС, УМО (для педагогов , работающих в группах компенсирующей направленности)	сентябрь	Максимова А.Е. Платонова Н.В., Куприянова Ю.А.	
3.	«Самообразование педагогов. Требования к обобщению педагогического опыта. Структура. Содержание» (устная консультация для педагогов-стажистов)	сентябрь	Максимова А.Е.	
4.	«Физкультурно-оздоровительные технологии как средство повышения физической подготовленности дошкольников, в том числе с ОВЗ»	октябрь	Вялова А.И.	
5.	«Здоровьесберегающее пространство ДОО –фактор воспитания ценностного отношения к здоровому образу жизни, приобщению дошкольников к физической культуре и спорту»	ноябрь	Сидорова Л.В.	
6.	«Развитие воспитательного потенциала семьи, воспитывающей ребенка с ОВЗ через участие в Семейном клубе»	январь	Воробьева Ю.Г.	

7.	«Основные направления воспитательной работы с детьми»	январь	Максимова А.Е.	
8.	«Разработка воспитательно-значимых проектов, встреч, событий, игр с использованием методик коррекционно-педагогической работы по воспитанию детей»	февраль	Голякова Л.Е.	
9.	«Правила и приемы бесконфликтного общения педагога с родителями в мессенджерах и социальных сетях»	март	Смолина О.Ю.	
10.	«Реализация проектов воспитательной направленности как эффективная форма развития воспитательного потенциала семьи в ДОО в условиях ФОП»	апрель	Крылова В.Г.	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел II. Организационно-методическая работа				
<u>5. Изучение и обобщение педагогического опыта работы . Открытые просмотры педагогической деятельности.</u>				
1	Фестиваль педагогического мастерства (взаимопосещения НОД Тема: инновационные методы и технологии в патриотическом воспитании дошкольников.	январь	Воспитатели Специалисты	
2	Открытый просмотр непосредственно-образовательной деятельности по ОО «Физическое развитие»	октябрь	Вялова А.И. Сидорова Л.В. Агапова М.Ю. Андреанова С.А. Панкратова Е.Н.	
3	Открытый просмотр НОД по познавательному развитию (приобщение к истории и культуре родного края)	ноябрь	Киселева С.А. Логинова И.А. Балтина И.А. Срослова Л.А.	
4	Обобщение педагогического опыта на муниципальном уровне	сентябрь-ноябрь	педагоги	

	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел II. Организационно-методическая работа				
<u>6. Семинары-практикумы. Педагогические квесты. Коучинг-технологии.</u>				
1	Семинар –практикум «Эффективные педагогической практики позитивной социализации дошкольников с ОВЗ в условиях ДОО»	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Старший воспитатель Максимова А.Е.	
2	ШМВ «Создание условий для формирования профессиональной компетентности и адаптации молодого воспитателя в дошкольной образовательной организации, оптимизация процесса его личностного и профессионального развития для овладения навыками корпоративной культуры и профессиональной этики»	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Воспитатель Голякова Л.Е.	
4	«Воспитательные практики в работе с родителями».	январь	Аверкина Н.В. Воробьева Ю.Г.	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел II. Организационно-методическая работа				
<u>7. Конкурсы. Смотры –конкурсы.</u>				
1	Конкурс «Педагог года ДОО»	декабрь	Старший воспитатель	
2	Смотр-конкурс «Лучшая игра по формированию представлений у детей с историей, культурой, традициями родного края».	февраль	Старший воспитатель	
3	Конкурс на лучший центр физического развития в группе	ноябрь	Старший воспитатель	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел II. Организационно-методическая работа				
8. Работа в методическом кабинете				
<i>Аналитическая деятельность</i>				
1	Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Планирование участия педагогов в методической работе	август	Старший воспитатель	
3	Обработка данных оценки развития детей	май	Старший воспитатель	
4	Анализ психолого – педагогического сопровождения детей.	Май	Старший воспитатель	
5	Итоги работы за учебный год	май	Старший воспитатель	
6	Планирование работы на новый учебный год	июль-август	Старший воспитатель	
<i>Информационная деятельность</i>				
1.	Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)	В течение года	Старший воспитатель	
2	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы по решаемым задачам годового плана (к педагогическим советам)	В течение года	Старший воспитатель	
3.	Обновление странички на сайте учреждения	Ежемесячно	Старший воспитатель	
4.	Подготовка информации для стендов «Методическая работа», «Наша жизнь»	В течение уч.года	Старший воспитатель	
<i>Организационно-методическая деятельность</i>				
1.	Составление: -режима прогулок -графиков работы музыкального, спортивного залов, бассейна; - расписание образовательной деятельности;	сентябрь октябрь апрель май	Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты	

	-оформление информационного тематического стенда для родителей, -образовательный маркетинг, -обработка материалов ИФГ, -мониторинг образовательного процесса.			
2.	Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.	В течение учебного года	Старший воспитатель	
3.	Оказание помощи педагогом по самообразованию	В течение учебного года	Старший воспитатель	
4.	Составление учебного плана, годового календарного графика	август	Старший воспитатель	
5.	Внесение изменений в ООП ДО и АООП	июнь-август	Старший воспитатель	
6.	Подготовка памятки «Оформление педагогического опыта», «Оформление методической разработки»	октябрь ноябрь	Старший воспитатель	
7.	Разработка Положений к смотрам-конкурсам, конкурсам	В теч.уч.года	Старший воспитатель	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел II. Организационно-методическая работа				
9. Совершенствование инфраструктуры детского сада				
1	Семинар-практикум. Изменения в РППС возрастных групп (Обсудить с педагогами, что удалось сделать с учетом методических рекомендаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в детском саду к сентябрю)	Сентябрь	Старший воспитатель	
2	Педагогическая гостиная. Делимся опытом (Обсудить возможные компоненты инфраструктуры и комплектацию учебно-методических материалов. Разработать детализированный план пополнения РППС на основе рекомендаций)	Октябрь	Рабочая группа	
3	Мастер-класс. Центры детской активности. (Изготовить и систематизировать дидактический и раздаточный материал, образцы макетов, коллекций и др. Пополнить методический банк материалами из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами)	Январь	Рабочая группа	
4	Творческая мастерская. Электронный методический банк. (Сформировать в методическом кабинете электронную базу: библиотеку для воспитателей, сборники видео- и фотоматериалов, мультимедийных презентаций, методические рекомендации)	Апрель	Рабочая группа	
5	Внутренний аудит. Изменения РППС детского сада. (Проанализировать результаты формирования инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО. Обсудить с педагогами проблемы изменений среды с учетом индивидуального подхода к ребенку).	Июнь	Заведующий Егорова Т.А.	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел III. Организационно-педагогическая работа				
<u>1. Педсоветы. Подготовка к педсоветам</u>				
1	<p>Педагогический совет №1 (координационно-организационный)</p> <p>«Приоритеты в работе детского сада на 2024-25 учебный год: общие подходы, новые ориентиры, единое образовательное пространство»</p> <p>1. Приоритетные задачи работы учреждения на 2024-2025 учебный год в контексте ФГОС ДО.</p> <p>2. Итоги летне-оздоровительной работы.</p> <p>3. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.</p> <p>4. Утверждение годового и учебного планов, расписания организованной образовательной деятельности, адаптированных программ для детей с ОВЗ, локальных актов.</p> <p>6. Подведение итогов педсовета. Принятие решений.</p>	сентябрь	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p>	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
III. Организационно-педагогическая работа				
1. Педсоветы. Подготовка к педсоветам				
2	<p>Педагогический совет №2 «Повышение качества педагогической деятельности по формированию у детей эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям родного края через совместную познавательно-творческую деятельность детей, воспитателей и родителей»</p> <p>1. Отчет о результатах выполнения решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Результаты тематического контроля «Эффективность организации образовательного процесса по формированию у детей эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям родного края в ДОО»</p> <p>3. «Этнографический клуб-как эффективная форма приобщения дошкольников и их родителей к истории, культуре и традициям родного края» (из опыта работы).</p> <p>4. Практическая часть. Воспитательный квест для педагогов «Тропинками Муромского края»</p> <p>5. Подведение итогов конкурса «Лучшая игра по формированию представлений у детей с историей, культурой, традициями родного края.</p> <p>6. Подведение итогов педсовета. Принятие решений.</p>	март	<p style="text-align: center;">Заведующий</p> <p style="text-align: center;">Старший воспитатель</p> <p style="text-align: center;">Воспитатели Специалисты</p> <p style="text-align: center;">Старший воспитатель</p> <p style="text-align: center;">Заведующий</p> <p style="text-align: center;">Заведующий</p>	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
III. Организационно-педагогическая работа				
<u>1. Педсоветы. Подготовка к педсоветам</u>				
3	<p>Педагогический совет №3 «Повышение эффективности работы ДОО по воспитанию ценностного отношения к здоровому образу жизни, приобщению дошкольников к физической культуре и спорту через организацию здоровьесберегающего пространства ДОО»</p> <p>1. Отчет о результатах выполнения решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Результаты тематического контроля «Эффективность организации образовательного процесса по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей в ДОО»</p> <p>3. Результаты анкетирования родителей по вопросам укрепления здоровья детей.</p> <p>4. Здоровьесберегающие компоненты в образовательном процессе ДОО как эффективная форма укрепления физического и психического здоровья всех участников образовательного процесса (из опыта работы).</p> <p>5. Практическая часть. Спортивный квест для педагогов «На пути к здоровью»</p> <p>6. Подведение итогов конкурса «Лучший центр физического развития детей в группе».</p> <p>7. Подведение итогов педсовета. Принятие решений.</p>	ноябрь	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Воспитатели Специалисты</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
III. Организационно-педагогическая работа				
<u>1. Педсоветы. Подготовка к педсоветам</u>				
4.	<p>Педагогический совет №4.</p> <p>«Анализ качества педагогической работы ДОО»</p> <p>1. Анализ деятельности ДОО за 2024-2025 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя.</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы в 2024-2025уч.г.</p> <p>3. Анализ коррекционной работы в ДОО.</p> <p>4. Определение основных направлений деятельности ДОО на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОО; результативность анкетирования педагогов.</p> <p>5. Обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>6.Подведение итогов педсовета. Принятие решений.</p>	май	<p>Заведующий</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p>	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
III. Организационно-педагогическая работа				
<u>2. Традиции. Выставки. Акции.</u>				
1	Концертная программа «День воспитателя»- 27 сентября». Выставка «Мир увлечений педагогов»	сентябрь	музыкальные руководители	
2	День пожилого человека Концертная программа «В жизни возраст памятен любой»	октябрь	Музыкальный руководители	
3	День матери. Концерт «Мамочка милая, мама моя!»	ноябрь	Музыкальный руководители	
4	Тематическое мероприятие для детей с ограниченными возможностями здоровья, посвященное Международному дню инвалида «Свет звезды»	декабрь	Музыкальный руководитель инструктор по физкультуре	
5	Святки «Коляда, коляда, отворяй ворота»	январь	музыкальные руководители	
6	Неделя психологии	февраль	Педагоги-психологи	
7	Тематическая неделя, посвященная празднику «День семьи, любви и верности»	июль	музыкальный руководитель	
8	Тематическая неделя, посвященная празднованию дня города Муром	август	Музыкальный руководитель	

3. Конкурсы детского творчества. Выставки детских работ.

1	Мини-чемпионат по прыжкам через резинку «Ты в игре!»	октябрь	старший воспитатель инструкторы по физической культуре	
2	Конкурс чтецов «В мире ты одна такая!»	ноябрь	старший воспитатель	
4	Конкурс строя и патриотической песни «Голоса Родины»	февраль	Старший воспитатель Музыкальные руководители	
5	V Фестиваль театрализованных игр (с участием родителей) «Аленький цветочек»	март	старший воспитатель	
6	Спортивный праздник «Малышок»	апрель	Старший воспитатель Инструктор по физической культуре	
7	Фестиваль науки «Калейдоскоп открытий»	апрель	воспитатели специалисты	
8	Неделя творчества, посвященная экологии. Конкурс: «Вторая жизнь вещей» и др.	май	старший воспитатель	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел IV. Организационно-управленческая работа				
1.Общее собрание коллектива				
1.	Заседание № 1. 1. Принятие локальных актов ДОУ. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ (итоги проверки знаний работников)	сентябрь	Заведующий Председатель ПК	
2.	Заседание № 2 Обсуждение кандидатов на награждение.	декабрь	Заведующий Председатель ПК	
3.	Заседание № 3 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2022 г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Обсуждение нового соглашения по ОТ. 5. О подготовке отчета по результатам самообследования ДОУ за 2022 год. Рассмотрение и внесение изменений и	февраль	Заведующий Председатель ПК	

	дополнений в локальные акты ДОУ.			
4.	Заседание №4. 1. О подготовке к новому учебному году, опровержении ремонтных работ. 2. Об основных направлениях летней оздоровительной работы	май	Заведующий Председатель ПК	
<u>2. Совет ДОУ</u>				
1.	Заседание № 1. Обсуждение и утверждение плана работы Совета ДОУ на 2022-2023 учебный год. Обсуждение изменений в ООП ДО МБДОУ «Детский сад № 26 комбинированного вида» Презентация дополнительных образовательных услуг	Сентябрь	Председатель Совета ДОУ	
2.	Заседание № 2 1. Подготовка отчета о результатах самообследования ДОУ 2. Организация питания детей дошкольного возраста	Январь	Председатель Совета ДОУ	
3.	Заседание № 3. Инновационная деятельность ДОУ. Обсуждение кандидатур для награждения благодарственными письмами администрации детского сада.	май	Председатель Совета ДОУ	
<u>3. ПМПК.</u>				
1.	ППК Создание СОУ для ребенка с ОВЗ, прошедшего ПМПК.	август	Заведующий Состав консилиума	

	(первичный, плановый)			
2.	ППк Адаптация обучающихся к условиям ДОУ. Результаты первичного обследования (диагностики) (плановый)	октябрь	Заведующий Состав консилиума	
3.	ППк Выявление детей, требующих специальных образовательных условий (вновь выявленные дети), для направления на городскую ПМПК (плановый)	февраль-март	Заведующий Состав консилиума	
4.	ППк. Итоги коррекционной работы за год. Оценка результативности реализации АООП и индивидуальных программ для детей, которые пришли с ПМПК. (итоговый ,плановый).	апрель	Заведующий Состав консилиума	

4. Совещания при заведующей.

1.	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3.Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 4. Результаты административно-общественного контроля	сентябрь	Заведующий	
----	---	----------	------------	--

	<p>IV ступени.</p> <p>5. Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми.</p>			
2.	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к осенним праздникам.</p> <p>6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).</p> <p>7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.</p>	октябрь	заведующий	
3.	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Итоги инвентаризации в ДОУ.</p>	ноябрь	Заведующий	
4.	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения</p>	декабрь	Заведующий	

	<p>натуральных норм питания за год.</p> <p>5.Подготовке к новогодним праздникам: -педагогическая работа, оформление муз.зала, групп, коридоров -утверждение сценариев и графиков утренников; -обеспечение безопасности при проведении.</p>			
5.	<p>1.Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3.Результаты административно-общественного контроля III ступени</p> <p>4.Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДООУ за прошедший год.</p> <p>5.Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>6.Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	январь	Заведующий	
6.	<p>1.Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3.Анализ заболеваемости.</p> <p>Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4.Анализ выполнения натуральных норм питания.</p>	февраль	Заведующий	

	5.Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми микрорайона, с «неблагополучными» семьями .			
7.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Подготовка к 8 Марта. 6.Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно-общественного контроля II ступени.	март	Заведующий	
8.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Организация субботника по благоустройству территории. 6.Утверждение плана ремонтных работв ДОУ.	апрель	Заведующий	
9.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Подготовка выпуска детей в школу. 4.Анализ заболеваемости. 5.Анализ выполнения натуральных норм	май	Заведующий	

	<p>питания.</p> <p>6.О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>7.Эффективность работы органов самоуправления в ДООУ.</p> <p>8.Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>9.Анализ III ступени административно-общественного контроля</p>			
--	--	--	--	--

5.МПС (при наличии групп раннего возраста)

1.	Адаптация детей к условиям детского сада.	октябрь	Педагог-психолог	
2.	МПС. Анализ заболеваемости групп раннего возраста. Составление сводной по уровням адаптации.	Январь	Медсестра Трепалова Т.А. Воспитатели	
3.	МПС. Анализ карт нервно-психического развития. Разработка плана индивидуальной и коррекционной работы выявленных недостатков.	Декабрь Май	Ст. воспитатель Педагог-психолог	

6. Инновационная деятельность

План деятельности опорной площадки

«Социальная адаптация и интеграция детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольной образовательной организации»

1.	Семинар- практикум для педагогов округа «Эффективные практики педагогической поддержки позитивной социализации	Октябрь Декабрь Февраль апрель	Учитель-логопед	
----	--	---	-----------------	--

	дошкольников с ОВЗ в условиях ДОО»			
2.	Фестиваль театрализованных игр для детей с ОВЗ с участием родителей «Аленький цветочек», приуроченный к Всемирному дню театра (27 марта)	март	Старший воспитатель	
3.	Единый методический день «Социальная адаптация детей с ОВЗ как условие готовности к обучению в школе» Целевая группа: воспитатели, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи ДОО, учителя начальных классов СОШ 7, коррекционной школы. Первая половина дня: -4 открытых показа интегрированной образовательной деятельности. Во второй половине дня -4 мастерские для педагогов, посвященных использованию актуальных игровых технологий с воспитанниками с ОВЗ.	В течение учебного года	Старший воспитатель	
4.	Окружная спортивно-патриотическая акция флешмобов "Россия-мы вместе!» среди родителей и обучающихся с ОВЗ ДОО	сентябрь	Организационный комитет	

План деятельности ФИП

(мероприятия по плану Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Института изучения детства, семьи и воспитания»)

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел V. Система внутреннего мониторинга				
<u>1. Контроль, руководство.</u>				
1.	Тематический контроль «Эффективность организации образовательного процесса по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей в ДОО»	ноябрь	заведующий старший воспитатель	
2.	Тематический контроль «Эффективность организации образовательного процесса по формированию у детей эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям родного края в ДОО»	февраль	старший воспитатель	
3	Фронтальный контроль (подготовительные группы) «Анализ состояния образовательного процесса»	январь	заведующий старший воспитатель профсоюз	
4	Тематическая проверка «Состояние работы по организации сотрудничества с семьями воспитанников в ДОО».	январь	заведующий профсоюз старший воспитатель	
5	Оперативный (предупредительный, сравнительный) контроль за организацией питания детей в д/с, за санитарным состоянием групп, залов, веранд, детских участков и т.д. (см. План оперативного контроля на 2024-2025 г)	в течение года	заведующий старший воспитатель медсестра	

<u>2.Исследование профессионального развития педагогов.</u>				
1	«Оценка уровня инновационного потенциала педагогического коллектива »	Октябрь	Педагог-психолог Смолина О.Ю.	
2	Методика изучения удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в образовательном учреждении авт. Степанов Е.Н.	Январь	Педагог-психолог Воробьева Ю.Г.	
3	«Методика оценки уровня социально-психологического климата коллектива по полярным профилям»	Апрель	Педагог-психолог Рябина Н.В.	
<u>3.Педагогическая диагностика и мониторинг динамики развития детей (в соответствии с программой)</u>				
1	Методика «Нормативные карты возрастного развития дошкольников» (Н.А. Короткова,П.Г. Нежнов)	2 раза в год	Воспитатели	
2	Экспресс-анализ и оценка детской деятельности (методические основы). Под редакцией Сафоновой О.А., Н.Новгород 1995	2 раза в год	Воспитатели	
3	Психолого-педагогическое обследование детей в возрасте от 2 до 7 лет. Автор: Стребелева Е.А.	2 раза в год	Учитель-логопед, учитель-дефектолог	
4	Протокол педагогического обследования детей с расстройствами аутистического спектра (РАС), Хаустов А.В.	2 раза в год	Воспитатели, специалисты	
5	Диагностика нервно-психического развития детей первых 3-х лет жизни авторы: Пантюхина Г.В., Печера К.Л.(при наличии детей раннего возраста)	По эпикризным срокам	Воспитатели Педагог-психолог Воробьева Ю.Г.	
6	Психолого-медико-педагогическое обследование ребенка. Комплект рабочих материалов./Под общей ред.	2 раза в год	Педагог-психолог	

	М.М.Семаго. - М.: АРКТИ, 1999;			
7	Тест Керна-Иерасека	1 раз в год	Педагог-психолог	
8	Анализ заболеваемости воспитанников	1 раз в квартал	медперсонал	
9	«Общероссийский мониторинг физического развития»	2 раза в год	Инструктор по физкультуре Вялова А.И.	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел VI. Сотрудничество ДОО с семьями воспитанников				
<u>1. Педагогическая поддержка. Общие и групповые родительские собрания.</u>				
1	«Современный ребенок. Как подготовить к школе. Советы специалистов» (дискуссионный клуб)	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Педагог-психолог	
2	«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году»	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель	
3	«Эффективные механизмы сотрудничества ДОО с семьей по вопросам воспитания детей раннего и дошкольного возраста»	январь	Заведующий Медицинская сестра	
4	Заключение договоров с родителями.	сентябрь	Заведующий	
5	Групповые родительские собрания (Приложение 5).	по плану группы	Воспитатели Специалисты	
<u>2. Педагогическая поддержка. Консультации. Информационные листы. Памятки.</u>				
1	Памятка «Об адаптации в детском саду»	сентябрь	Педагог-психолог	
2	Консультация «О детском травматизме. Опасности на дороге»	сентябрь	Инспектор ДПС	
3	Информационный лист «Правила поведения на водных объектах в период ледостава»	ноябрь	старший воспитатель	
4	Информационный лист «Занимательная математика. Чем занять детей!»	октябрь	воспитатель	
5	Информационный лист «Как воспитывать у ребенка ценностное отношение к здоровому образу жизни»	январь	Инструктор по физкультуре	
6	Информационный стенд «В школу с радостью»	апрель	Педагог-психолог	

3. Психолого-педагогическая поддержка.

1	Школа для родителей «Шаг вперед»	4 заседания в год	Голякова Л.Е.	
2	Семейная мастерская «Вдохновение»	4 заседания в год	Платонова Н.В.	
3	Программа дистанционного обучения для родителей детей с ОВЗ на основе информационных технологий «Мы вместе».	постоянно	Куприянова Ю.А.	
4	Семейный клуб «Открой свое сердце».	4 заседания в год	Митенкова Н.В.	
5	Пункт консультативной помощи	По графику	Панова Е.Н.	
6	День открытых дверей с проведением интерактивных площадок для родителей «В содружестве с семьей»	апрель	Заведующий Егорова Т.А	

4. Педагогический мониторинг.

1	Составление банка данных о семьях воспитанников	сентябрь	Воспитатели Социальный педагог	
2	Составление социального паспорта групп, учреждения	сентябрь	Воспитатели Социальный педагог	
3	Анкетирование «О внедрении ФОП ДО и ФАОП ДО»	ноябрь	Старший воспитатель	
4	Анкетирование «Качество питания в детском саду»	ноябрь	Ст.воспитатель	
5	Анкетирование «Удовлетворенность работой ДОУ».	апрель	Старший воспитатель	
6	Анкетирование к педагогическому совету «И наука и игра-математика».	ноябрь	Педагог-психолог	
7	Анкетирование к педагогическому совету «Оздоровление в семье»	февраль	Педагог-психолог	

5. Педагогическая поддержка .Работа с неблагополучной семьей.

1	Составление банка данных семей. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и др.) Проведение аналитической работы по выявлению семей группы «Н» и «Р».	сентябрь	Заведующий Педагог-психолог	
2	Составление плана работы с трудными семьями. Заполнение индивидуальных комплексных программ социальной адаптации семей воспитывающих детей с ОВЗ социально и педагогически запущенных (консультации специалистов, посещения на дому, наглядная агитация, взаимодействие с КОСАми и отделом ОПДН)	октябрь	Заведующий Педагог-психолог	
3	Посещение неблагополучных семей на дому.	в течение года	Соц.педагог Воспитатели Специалисты	
4	Консультации специалистов д/с. (по необходимости с выходом в семью)	в течение года	Специалисты	
5	Совместные рейды в неблагополучные семьи с работниками КОСов и отделом ОПДН. Участие в «Судах родительской чести»	в течение года	Соц. педагог Воспитатели Специалисты	

6.Педагогическая поддержка. Работа с неорганизованными семьями.

1	Выявление неорганизованных детей. Взаимодействие с КОСАми	сентябрь январь июнь	Заведующий Соц.педагог	
2	Посещение неорганизованных детей. Приглашение в ДОО.	сентябрь январь июнь	Соц.педагог Воспитатели Специалисты	
3	Оказание консультативной помощи родителям в	по запросу	Специалисты	

	консультативном пункте ДОО			
4	Функционирование ГКП «Особый ребенок» для детей с ограниченными возможностями .Оказание бесплатных образовательных услуг (бассейн, участие в утренниках, посещение занятий и др.)	постоянно	Заведующий Ст.воспитатель	
<u>7.Педагогическое партнерство.</u>				
1	Привлечение родителей к созданию предметно-развивающей среды в группах и на территории детского сада	в течение года	зам зав. по АХЧ воспитатели	
2	Совместное проведение праздников, досугов.	по плану	ст. воспитатель, специалисты	
3	Совместные проекты и акции «Папа может», «Наши мамы могут все»	март-май	воспитатели специалисты	
4	Участие в проектах воспитательной направленности «Семья»	октябрь-март	Воспитатели	
5	Конкурс презентаций «Экология начинается с семьи»	апрель	Воспитатели групп	

**Темы родительских собраний в 2024-2025 году в МБДОУ №26
Время проведения собраний 16.30**

Группы компенсирующей направленности		
№ гр.	Тема родительского собрания	Дата проведения
1.	1. «Давайте познакомимся!» 2. «Играем вместе с детьми» 3. «Здоровье детей в наших руках» 4. Итоги года. Подросли мы немножко»	2.10.2024 4.12.2024 5.02.2025 23.04.2025
3	1.«Начало учебного года-начало нового этапа в жизни детей» 2.«Формирование основ здорового образа жизни в семье» 3.«Мир вокруг меня. Социализация и коммуникация детей с РАС» 4."Мы движения развиваем и здоровье укрепляем!»	26.09.2024 19.12.2024 20.03.2025 22.05.2025
4	1. «Первый раз вы у нас, познакомимся сейчас!» 2. «Здоровье укрепляем – поэтому волшебный мир звуков и букв изучаем!» 3. «В детском саду с детьми играем - связную речь развиваем!» 4.«Муромский край – люби и знай, места родные угадай!!!»	26.09.24. 12.12.24 13.02.25 24.04.25
5	1."Понимание задержки психического развития: основные аспекты и потребности вашего ребенка" 2."Эффективные методы поддержки и развития когнитивных навыков у детей с ЗПР" 3."Развитие речи у детей с ЗПР: стратегии и игровые методики для родителей" 4."Работа с эмоциональным развитием: поддержка и управление эмоциями у детей с ЗПР"	26.09.24 14.11.24 30.01.25 17.04.25
6	1. Круглый стол «Будем вместе мы учиться-в школе это пригодится»-программные задачи в подготовительной группе». 2. «Учим детей знать, любить и беречь свой город»- собрание-викторина. 3. Практикум «Кубики историй»-игровые упражнения для развития познавательных способностей и речевых навыков детей дошкольного возраста». 4. Детско-родительское развлечение «На пороге школы...Подведение итогов».	05.09.24 19.12.24 13.02.25 25.04.25
7	1.«Мы начинаем новый учебный год. Организация коррекционно-образовательной работы в старшей группе компенсирующей направленности». 2. «Здоровье ребенка в наших руках»	25.09.24 21.11.24

	3.«Круглый стол» на тему: «Играя, развиваем, обучаем. Дидактическая игра как средство всестороннего развития личности ребенка с ОВЗ»	18.02.25
	4.«Вот и стали мы на год взрослее»	20.05.25
8	1. «Семья на пороге школьной жизни» (Круглый стол) 2. «Семья – ЗОЖ» (Семинар практикум) 3. «Край родной навек любимый!» (Звездный час) 4. Итоговое «Наши успехи и достижения» (Ток шоу)	18.09.24 27.11.24 29.01.25 14.05.25
9	1. Круглый стол «Навстречу друг другу». 2. Мастер-класс «За здоровьем в «Колобок!»» 3. Консультация -практикум «Развиваем речь, играя!» 4. Вечер вопросов и ответов «Растим детей патриотами»	26.09.24 26.12.24 27.02.25 24.04.25
10	1.«Добро пожаловать в старшую группу или разговор о важном» 2.Совместный досуг «Семья – здоровый образ жизни» 3.Мастер класс для родителей «Набор стем - «Робомышь» - полезная игрушка в домашних условиях». 4.«Я люблю свой край родной!»	19.09.24 28.11.24 30.01.25 15.05.25
11	1. «Начало учебного года. Путешествие в страну знаний» 2. «Здоровье ребенка в наших руках (круглый стол. обмен опытом закаливания в домашних условиях)» 3. «Семейные традиции. История родного края через совместную творческую деятельность» 4. «Совместный воспитательный процесс родителей и ДОУ. Формы взаимодействия с ребенком с ОВЗ»	26.09.2024 19.12.2024 27.02.2025 24.04.2025
12	1. «Средний дошкольный возраст-какой он? Тренинг «Будем знакомы» 2. «Здоровая семья-здоровый ребенок». Презентация фотосъемки «Хотим быть здоровыми» 3. Деловая игра «Играя, развиваем речь» 4. Круглый стол «Вот и стали мы на год взрослее»	26. 09.2024 19.12.2024 27.02.2025 22.05.2025
2	1. «Основные направления коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ в ДОО». 2. Круглый стол «Развитие речевого и неречевого слуха у детей с ОВЗ» 3. Круглый стол «Развитие эмоционального и делового общения у детей с ОВЗ» 4. "Итоги коррекционно-развивающей работы за учебный год"	25.09.2024 25.12.2024 26.03.2025 28.05.2025
13	1. «Давайте познакомимся!» 2. «Приобщение старших дошкольников к здоровому образу жизни». 3. «Развитие мыслительных и речевых процессов с помощью нейроигровых технологий» 4. «Развитие фонематического восприятия у дошкольников 5-6 лет. Учимся слышать и различать звуки	13.09.2024 21.11.2024 14.02.2025 16.05.2025
15	1. «Год до школы».	17.09.2024

	2. «Воспитываем маленького патриота»	26.11.2024
	3. «Речевая готовность ребенка к школе»	18.02.2025
	4. «Наши достижения»	29.04.2025
Общеразвивающие группы		
№ гр.	Тема родительского собрания	Дата проведения
14	1. «Роль семьи в подготовке ребенка к школе». 2. «Здоровый образ жизни. Нужные советы». 3. «Роль этикета в воспитании детей». 4. «На пороге школы. О наших успехах и достижениях».	12.09.2024 10.12.2024 19.03.2025 15.05.2025
16	1. «Задачи воспитания и обучения на учебный год». 2. «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора». 3. «Семья – маленькая Родина». 4. «Чему мы научились за год». Итоги года».	20.09.2024 25.12.2024 14.03.2025 23.05.2025
17	1. «Возрастные особенности детей 4-5 лет». 2. «Воспитание привычки к здоровому образу жизни в семье» 3. «Воспитание и развитие нравственных качеств». 4. «Чему мы научились за год в детском саду».	05.09.2024 03.12.2024 12.03.2025 24.05.2025

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел VII. Взаимодействие ДОО с социальными партнерами				
1. Мероприятия по осуществлению преемственности со школой (№7, коррекционной школой).				
<u>1. Организационная работа</u>				
1.	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу: знакомство с классами, спортзалом и т.д.	Сентябрь, май	Старший воспитатель, зам. директора по УВР	
2	Утверждение плана совместной работы с учреждением	сентябрь	Заведующий	
<u>2. Методическая работа</u>				
1	Взаимопосещения педагогов детского сада и педагогов начальной школы.	Ноябрь, март	Учителя начальных классов Воспитатели подготовительных гр.	
2	Изучение и анализ нормативных документов.	в течение года	Педагоги	
<u>3. Психологическая работа.</u>				
1	Первичное психологическое тестирование будущих первоклассников.	Ноябрь	Психологи ДОО и школы	
2	Встреча учителей начальных классов с родителями выпускных групп.	Ноябрь, апрель	Завуч Ст.воспитатель	
3	Проведение психологических консультаций	Март, май	Психологи	
4	День открытых дверей	По договоренности	Заведующий Директор школы	
5	Изучение уровня адаптации к школе первоклассников. Составление характеристик первоклассников, выпускников ДОО, по	Ноябрь	Учителя	

	итогах адаптационного периода.			
6	Составление психолого-педагогических характеристик на будущих первоклассников, оформление медицинских карт.	Май	Педагоги	
2. Мероприятия по осуществлению преемственности с ЦБС филиал №5.				
1	Организация и комплектация библиотечного пункта в ДОУ	постоянно	Библиотекари	
2	Экскурсия-знакомство с библиотекой «Путешествие в Книжкино государство»	сентябрь	Воспитатели	
3	Тематические выставки и встречи в литературной гостиной.	По договоренности	Библиотекари	
3. План совместных мероприятий ПМПК и МБДОУ № 26				
1	Организация экспертно-диагностических наблюдений, направленных на изучение личности ребенка и оказание консультативной помощи педагогам для обеспечения индивидуального подхода к детям в процессе коррекционной работы	Сентябрь-октябрь	заведующий ДОУ	
2	Комплектование дошкольного логопедического пункта ДОУ	Сентябрь	Учитель-дефектолог логопеды ДОУ	
3	Психолого – медико-педагогическая диагностика детей по инициативе родителей для определения уровня актуального развития ребенка	Понедельник, вторник - еженедельно	Специалисты ПМПК	

4	Динамическое наблюдение за развитием детей в коррекционно-развивающих группах (подготовка к итоговому ПМПК)	Январь-март	члены ПМПК	
5	Итоговые заседания ПМПК по комплектованию (выпуску) коррекционных групп в ДОУ для детей с отклонениями в развитии	Май (по графику)	Члены ПМПК, специалисты ДОУ	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел VIII. Создание комфортных и безопасных условий пребывания детей в детском саду.				
Мероприятия с педагогами				
1.	Объектовая тренировка при возникновении пожара на пищеблоке (здание №1), на пищеблоке (здание №2)	сентябрь	Зам.зав.по АХР	
2.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом. Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т.д.	сентябрь	Зам.зав по АХР	
3.	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	сентябрь	Медицинская сестра	
4.	Рейд комиссии по охране труда	октябрь	Комиссия по охране труда	
5.	Подготовка групп ДОУ к зимнему сезону	октябрь	Завхоз, заведующая	
6.	Проведение общего собрания трудового коллектива	октябрь	Заведующий	
7.	Месячник гражданской обороны	октябрь	Заведующий	
8.	Консультация для педагогов «Адаптивная физическая культура как средство приобщения детей с ОВЗ к физической культуре и спорту»	октябрь	Инструктор по физической культуре	
9.	Анализ заболеваемости за квартал	Ноябрь Февраль Май	Медсестра	
10.	Консультация для педагогов «Условия формирования здоровьесберегающих представлений, воспитание культурно-гигиенических навыков, становление ценностей здорового образа жизни».	ноябрь	Инструктор по физической культуре	
11.	Рейд комиссии по охране труда в группах, на пищеблоке, в прачечной	декабрь	Комиссия по охране труда	

12.	Проведение инструктажа о мерах пожарной безопасности	декабрь	Заведующий	
13.	Объектовая тренировка по отработке действий при возникновении пожара в спортивном зале (здание №1), процедурном кабинете (здание №2)	декабрь	Зам.зав.по АХР	
14.	Конкурс по безопасности дорожного движения «Зеленый огонек»	декабрь	Старший воспитатель	
15.	Проведение инструктажа о действиях персонала при угрозе и возникновении террористических актов в учреждении	февраль	Заведующий	
16.	Объектовая тренировка по отработке действий при возникновении пожара на прачечной(здание №1), на пщеблоке (здание№2)	февраль	Зам.зав по АХР	
17.	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	март	Заведующий	
18.	Консультация «Требования к санитарному состоянию игрушек и пособий»	март	Старший воспитатель	
19.	Инструктаж по охране труда	апрель	Заведующий	
20.	Рейд администрации и профкома по выполнении требований охраны труда и техники безопасности	апрель	Профком, завхоз, заведующая	
21.	Консультация «Кишечная инфекция»	апрель	медсестра	
22.	Проведение инструктажа о действиях персонала при угрозе и возникновении террористических актов в учреждении	май	Заведующий	
23.	Проведение инструктажа по пожарной безопасности	май	Заведующий	
24.	Проведение инструктажей по подготовке к летней оздоровительной работе	май	Заведующий	
25.	Озеленение территории ДОУ	май	Зам.зав по АХР	

Мероприятия с дошкольниками

1.	Социальная акция «Дети и безопасность»	сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма и терроризма и ОБЖ: «Давайте жить дружно! Учимся решать конфликты», «Учимся жить в многоликом мире»	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели	
3.	Занятия с дошкольниками по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю...»)	Ноябрь Февраль Май	Педагоги	
4	Месячник «Безопасность людей на водных объектах»	ноябрь	Старший воспитатель	
5.	Выставка рисунков дошкольников «Мы за безопасность жизни!»	декабрь	Старший воспитатель	
6.	Проведение профилактических бесед с дошкольниками по противодействию экстремизма и терроризма и ОБЖ: «Давайте жить дружно! Учимся решать конфликты», «Учимся жить в многоликом мире»	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели	
7.	Конкурс детско-юношеского творчества «Неопалимая Купина»	февраль	Старший воспитатель	
8.	Акция «Безопасный лед»	март	Старший воспитатель	
9.	Проведение профилактических бесед с дошкольниками о правилах безопасного поведения на водоемах: «Тонкий лед-это опасно!», « Солнышко пригревает- лед быстро тает» и др. Просмотр презентаций.	март	Педагоги	
10.	Месячник по пожарной безопасности	апрель	Старший воспитатель	

11.	Проведение игры-соревнования «Чтобы не было беды»	апрель	Педагоги	
12.	Просмотр видеофильмов МЧС России по противопожарной тематике	апрель	Старший воспитатель	
13.	Экологическая безопасность .Конкурс «Вторая жизнь вещей»	май	Старший воспитатель	
14.	Экологическая безопасность. Конкурс «Разделяем на Раз, Два, Три»	май	Старший воспитатель	
Сотрудничество с родителями				
1.	Консультация для родителей «О детском травматизме. Опасности на дороге»	сентябрь	Инспектор ДПС В рамках социального взаимодействия (на родительских собраниях)	
2.	Консультация «Безопасное обращение с бытовыми газовыми приборами»	октябрь	Инспектор ГО и ЧС (в рамках социального взаимодействия) (участие в родительских собраниях)	
3.	Проведение общего и групповых родительских собраний	октябрь	Заведующий	
4.	Анкетирование родителей по организации питания воспитанников ДОУ	октябрь	Педагог-психолог	
5.	Информационный лист для родителей «Правила поведения на водных объектах в период ледостава»	ноябрь	Старший воспитатель	
6.	Информационные стенды для родителей «Осторожно, тонкий лед»	декабрь	Педагоги	
7.	Консультация «Безопасные зимние игры (катание с горок, катание на коньках, игры в снежки)	декабрь	Педагоги групп	
8.	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением	Декабрь-февраль	Старший воспитатель	

	экстремистских взглядов среди населения.			
9.	Информационный лист для родителей «Безопасность поведения на железнодорожном транспорте»	январь	Старший воспитатель	
11.	Родительские собрания «Правила безопасного поведения на водных объектах»	март	Инспектор ГИМС (в рамках социального взаимодействия) (участие в родительских собраниях)	
12.	Родительские собрания «Профилактика пожарной безопасности»	апрель	Инспектор пожарного надзора (в рамках социального взаимодействия) (участие в родительских собраниях)	
13.	Экологическая безопасность. Смотр-конкурс «Экология начинается с семьи»	май	Старший воспитатель	

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып.
Раздел IX. Административно-хозяйственная работа				
1.	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования;	сентябрь	Заведующий Завхоз	
2.	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию	октябрь	Заведующий Завхоз	

	<p>групп.</p> <p>3. Организация работы по приобретению игрового и учебно-дидактического оборудования</p>			
3.	<p>1. Организация работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>2. Анализ состояния освещения</p>	ноябрь	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>	
4.	<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период</p> <p>3. Составление графика отпусков</p> <p>4. Организация работы по заключению договоров</p> <p>5. Организация работы по приобретению игрового и учебно-дидактического оборудования.</p>	декабрь	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>	
5.	<p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p> <p>2. Составление соглашения по охране труда</p>	январь	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>	
6.	<p>1. Состояние охраны труда на пищеблоке</p> <p>2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ</p>	февраль	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>	
7.	<p>1. Подготовка инвентаря для работы</p>	март	<p>Заведующий</p>	

	<p>на участке</p> <p>2. Составление плана по благоустройству территории ДООУ.</p> <p>3. Подготовка территории ДООУ к весенне-летнему периоду.</p>		Завхоз	
8.	<p>1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников</p> <p>2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону</p> <p>3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.</p>	апрель	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>	
9.	<p>1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель).</p> <p>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».</p> <p>3. Подготовка ДООУ к приемке к новому учебному году.</p> <p>Подготовка учреждения к работе в летний период.</p> <p>Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь-август.</p>	май	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>	