

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 26 комбинированного вида»

**ПРИКАЗ**

08 апреля 2026

№ 83/1

Егорова  
Татьяна  
Александровна

Подписано цифровой подписью:  
Егорова Татьяна Александровна Дата: 2026.04.08  
11:39:42 +03'0

*Об утверждении  
Положения о ресурсном  
центре дошкольного  
образования в МБДОУ  
«Детский сад № 26  
комбинированного вида»*

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 19.12.2023), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утв. Министерством образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155), Уставом МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида», в целях повышения профессиональной компетентности педагогов в вопросах создания образовательного пространства, обеспечивающего социальную адаптацию и реализацию особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья,

**приказываю:**

1. утвердить Положение о ресурсном центре дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» (далее – Положение);
2. администрации и педагогическому коллективу учреждения МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» в своей деятельности руководствоваться настоящим Положением;
3. считать основные разделы Положения обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений в МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида», кураторами работы считать участников творческой группы Ресурсного центра;
4. контроль за исполнением настоящего приказа возложить на старшего воспитателя А.Е. Максимову.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №26  
комбинированного вида»

Т.А. Егорова

с приказом ознакомлена

А.Е. Максимова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №26 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»  
о. Муром, Владимирская область**

**ПРИНЯТО**  
Решением Совета  
Учреждения №3  
от «26» марта 2026 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Заведующий \_\_\_\_\_  
/Т.А. Егорова/  
Приказ № 83/1  
от 08.04.2026 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о ресурсном центре  
дошкольного образования**

Егорова  
Татьяна  
Александровна  
Подписано цифровой подписью:  
Егорова Татьяна Александровна Дата: 2026.04.08  
11:39:42 +03'00'

**СОГЛАСОВАНО:**  
председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад №26  
комбинированного вида»  
\_\_\_\_\_/Л.В. Сидорова/

**УЧТЕНО МНЕНИЕ:**  
с учетом мнения  
Родительского Комитета  
МБДОУ «Детский сад №26  
комбинированного вида»  
протокол № 2  
от « 18 » 12 2025 г.

Муром  
2026 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и порядок функционирования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №26 комбинированного вида» о. Муром, Владимирской области. (далее МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» в статусе Ресурсного центра дошкольного образования).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки молодёжи Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки молодёжи Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха оздоровления детей и молодёжи», а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» о. Муром, Владимирской области является ресурсным центром дошкольного образования по теме «Социальная адаптация и включение детей с ограниченными возможностями здоровья в систему социальных отношений в дошкольной образовательной организации».

1.4. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия, порядок организации деятельности, направления работы и требования к результатам деятельности Ресурсного центра.

1.5. Работа МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» в статусе Ресурсного центра не приводит к изменению типа и организационно-правовой формы организации и в её Уставе не фиксируется.

## **2. Цели и задачи Ресурсного центра.**

2.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра является повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах создания образовательного пространства, обеспечивающего социальную адаптацию и реализацию особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Задачами деятельности Ресурсного центра являются:

- актуализировать знания о закономерностях психофизического развития детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- познакомить с основными целями и содержанием психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и их семей в условиях ДОО;

- обеспечить информационной и методической поддержкой дошкольные образовательные организации по реализуемому содержательному направлению;
- формировать у слушателей актуальные компетенции по изучаемой проблеме;
- стимулировать личностное развитие педагогических работников.

### **3. Организация деятельности Ресурсного центра**

3.1. Ресурсный центр начинает деятельность на основании приказа Управления образования администрации округа Муром от 09.10.2025 №1308 «Об установлении статуса ресурсного центра на 2025-2026 учебный год образовательным организациям»

3.2. Общее руководство и контроль за деятельностью Ресурсного центра осуществляет Заведующий МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» о. Муром, непосредственное управление работой осуществляет руководитель творческой группы Ресурсного центра (старший воспитатель или заместитель заведующего по ВМР), назначаемый приказом заведующего из числа лиц, являющихся членами творческой группы, имеющих высшее педагогическое образование и опыт в организации мероприятий по диссеминации лучших педагогических практик.

3.3. МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» о. Муром, в целях осуществления функций Ресурсного центра самостоятельно разрабатывает и принимает необходимые локальные акты, не противоречащие действующему законодательству, Уставу организации и настоящему Положению.

3.4. Содержание и формы работы Ресурсного центра:

3.4.1. Ресурсный центр предоставляет управленческим и педагогическим кадрам города, других регионов возможность повышения профессиональной компетенции через диверсификацию услуг, наработанных в практике Ресурсного центра (теоретические занятия, практикумы, дискуссии, деловые игры, индивидуальные и групповые занятия, консультации и др. в очном и дистанционном форматах)

3.4.2. Ресурсный центр в соответствии с планом может осуществлять дистанционное обучение с использованием современных информационно-компьютерных технологий, осуществляет курирование учреждений, работающих по схожей тематике.

3.4.3. Ресурсный центр организует подготовку методических материалов по направлению своей деятельности;

3.5. Информация о начале работы Ресурсного центра размещается на сайте МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» и предоставляется в Управление образования администрации о. Муром.

3.6. Письма с информацией о мероприятиях ресурсного центра для заинтересованных педагогических работников направляются через электронную почту дошкольных образовательных организаций.

3.7. План работы Ресурсного центра формируется Руководителем творческой группы (старшим воспитателем или заместителем заведующего по ВМР). Данный план, принятый и утвержденный заведующим ДОО, размещается на

сайте учреждения и сайте Муниципального казённого учреждения «Центр работы с педагогическими кадрами».

3.8. Ресурсный центр МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» предоставляет отчеты о результатах деятельности в администрацию Муниципального казённого учреждения «Центр работы с педагогическими кадрами».

3.9. В качестве результатов деятельности Ресурсный центр представляет на экспертизу:

- аналитическую справку о результатах инновационной деятельности установленной формы;
- данные, подтверждающие положительные результаты в практике работы дошкольных образовательных организаций города.

#### **4. Управление Ресурсным центром.**

4.1. Управление Ресурсным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ДОО и пунктом 3.3. настоящего Положения.

#### **5. Состав Ресурсного центра.**

5.1. Состав Ресурсного центра дошкольная образовательная организация определяет самостоятельно.

5.2. Непосредственное руководство Ресурсным центром осуществляет заведующий дошкольной образовательной организацией, назначенный приказом Управления образования администрации о. Муром.

5.3. Из числа педагогических работников «Детский сад №26 комбинированного вида» создается творческая группа Ресурсного центра. Для выполнения работ, заданий, связанных с осуществлением функций Ресурсного центра, его руководитель вправе возлагать на работников учреждения с их согласия дополнительные обязанности.

5.4. К работе Ресурсного центра может привлекаться научный руководитель (консультант) инновационных и экспериментальных проектов, осуществляющий консультации на договорной основе, при этом оплата труда может производиться из привлеченных внебюджетных средств Ресурсного центра.

5.5. Руководителю Ресурсного центра устанавливается доплата за дополнительно возложенные обязанности в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций о. Муром.

5.6. Работникам, входящим в состав творческой группы Ресурсного центра, устанавливается доплаты за дополнительно возложенные обязанности в соответствии с локальным актом Учреждения.

5.7. Финансовые и иные взаимоотношения Ресурсного центра и других образовательных организаций осуществляются на договорной основе.

#### **6. Документация Ресурсного центра.**

6.1. В Ресурсном центре ведется следующая документация:

- приказы об открытии Ресурсного центра; о составе рабочей группы;
- положение о Ресурсном центре;

- план работы Ресурсного центра;
- протоколы заседаний рабочей группы Ресурсного центра, рассматривающих организацию и содержание работы Ресурсного центра;
- аналитические материалы о проделанной работе.

#### **7. Заключительные положения.**

7.1. Положение о Ресурсном центре вступает в силу после утверждения приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 26 комбинированного вида».

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в установленном законодательством порядке.

7.3. Решение о прекращении деятельности Ресурсного центра принимает Управление образования администрации о. Муром.